



ZAMAWIAJĄCY:
MUZEUM WSI KIELECKIEJ

Adres: 25-025 Kielce, ul. Jana Pawła II 6
Tel.: (41) 344-92-97, Fax.: (41) 344-50-08

MWKDIZ.271.7.2019

ZAPYTANIE OFERTOWE

na nadzór merytoryczny nad treścią wystawy stałej w ramach realizacji projektu POIS.08.01.00-00-0120/17 pn. „Rozbudowa i modernizacja Mauzoleum Martyrologii Wsi Polskich w Michniowie” współfinansowanego ramach działania 8.1. Ochrona dziedzictwa kulturowego i rozwój zasobów kultury, oś priorytetowa VIII ze środków Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020

Wybór wykonawcy będzie odbywał się bez stosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.)

Kielce, dn. 22.05.2019 r.

DYREKTOR

Mariusz Masny
ZATWIERDZAM

MUZEUM WSI KIELECKIEJ
25-025 Kielce, ul. Jana Pawła II 6
Muzeum Rejestrowane PRM 56/99
tel. centr. (041) 344-92-97, 344-50-06
fax (041) 344-50-08
NIP 657-17-47-623 REC 000659785

I. INFORMACJA O ZAMAWIAJĄCYM

Zamawiający: **Muzeum Wsi Kieleckiej**

Adres: **25-025 Kielce, ul. Jana Pawła II 6**

Tel.: **(41) 344 - 92 - 97 fax.: (41) 344 - 50 - 08**

Adres strony internetowej: www.mwk.com.pl

Adres e-mail do korespondencji: zapytaniaofertowe@mwk.com.pl

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest bez zastosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.)

W sprawach nieuregulowanych niniejszym zapytaniem ofertowym zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz.459).

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na nadzorze merytorycznym nad wystawą stałą realizowaną przez Wykonawcę wyłonionego w ramach postępowania przetargowego pn. „Prace budowlane, instalacyjne i wykończeniowe wraz z zagospodarowaniem terenu oraz urządzenie ekspozycji wewnętrznej i zewnętrznej w ramach realizacji projektu Nr POIS 08.01.00-00-0120/17 pn. Rozbudowa i modernizacja Mauzoleum Martyrologii Wsi Polskich w Michniowie.
2. Informacja wstępna

Mauzoleum Martyrologii Wsi Polskich jest zlokalizowane na terenie gminy Suchedniów w miejscowości Michniów w woj. świętokrzyskim.

Mauzoleum Martyrologii Wsi Polskich oddaje symbolicznie hołd ofiarom 817 spacyfikowanych w czasie II Wojny Światowej polskich wsi.

Wystawa stała ma na celu upamiętnienie ofiar oraz wyjście naprzeciw oczekiwaniom mieszkańców, historyków oraz przyszłych odwiedzających to miejsce pamięci. Wystawa będzie wykorzystywać nowoczesne formy narracji ekspozycyjnej, które pomogą stworzyć kompleksową i bogatą wystawę, która będzie interesująca i dydaktyczna dla wielu różnych typów odbiorców.

Przewiduje się, że długość standardowej ścieżki zwiedzania wyniesie około 2-2,5 godziny natomiast pogłębiona ścieżka zwiedzania będzie wynosić około 3-3,5 godzin. Dzięki temu, że na wystawie będzie poruszonych wiele wątków tematycznych, będzie ona zachęcać do powrotu na wystawę i prowadzenie na tę okoliczność lekcji muzealnych związanych z II wojną światową.

W ramach wystawy stałej przewiduje się w poszczególnych segmentach Mauzoleum realizację następujących wątków tematycznych:

1. **SEGMENT A (POZIOM I) — SALA I/A/01 — „Dom Cisy” – brak wątków tematycznych**
2. **SEGMENT A (POZIOM II) — HALL WEJŚCIOWY II/A/01 — „Wstęp ogólny do ekspozycji pokazujący szerokie tło historyczne wydarzeń II wojny światowej”**



Moduł ten ma zawierać szerokie tło historyczne wydarzeń II wojny światowej - od przyczyn wybuchu wojny, poprzez przebieg kampanii wrześniowej, aż po działania na różnych frontach i kolejne ważne wydarzenia, które miały znamienne znaczenie dla losów wojny. Wstęp ma na celu pokazać uwarunkowania geopolityczne związane z różnymi działaniami frontowymi i zmiany polityki okupanta wobec ziem polskich na przestrzeni lat okupacji.

Wątki tematyczne wybrane do realizacji:

- a) Pakt Ribbentrop-Mołotow z 23 sierpnia 1939 roku i jego konsekwencje dla państwa polskiego we wrześniu 1939 roku
- b) Okupacja niemiecka ziem polskich w latach 1939–1945
- c) Ziemie Wschodniej Rzeczypospolitej pod okupacją sowiecką w latach 1939–1941
- d) Ziemie Wschodniej Rzeczypospolitej pod okupacją niemiecką w latach 1941-1944

3. SEGMENT B (POZIOM II) — SALA EKSPozyCYJNA II/B/01 — „Michniów. Wieś Kielecka”

Moduł ten ma zawierać przedstawienie historii Michniowa i pokazanie pacyfikacji wsi w dniach 12 – 13 lipca 1943 roku jako symbolu Martyrologii Wsi Polskich. Tłem tej wystawy będzie pokazanie historii ziemi kieleckiej w latach okupacji niemieckiej.

Wątki tematyczne wybrane do realizacji:

- a) Michniów w dwudziestoleciu międzywojennym i początkach okupacji
- b) Michniów jako miejsce działań konspiracyjnych
- c) Pacyfikacja Michniowa z uwzględnieniem szczegółowego przebiegu wydarzeń, które rozegrały się we wsi 12 i 13 lipca 1943 r.
- d) Ofiary zbrodni
- e) Sprawcy zbrodni
- f) Michniów po pacyfikacji
- g) Represje na Kielecczyźnie w latach 1939–1945

4. SEGMENT C (POZIOM II) — SALA EKSPozyCYJNA II/C/01 — „Eksterminacja”

Moduł ma pokazać wszelkie przejawy terroru wobec mieszkańców wsi. Metody fizycznej eksterminacji mieszkańców wsi od pacyfikacji związanych z działaniami frontowymi poprzez masowe egzekucje, egzekucje w więzieniach, pacyfikacje, mordowanie i wywózki do obozów zagłady i obozów koncentracyjnych.

Wątki tematyczne wybrane do realizacji:

- a) Eksterminacja polityczna mieszkańców wsi polskich
- b) Akcje pacyfikacyjne na wsi polskiej związane z działalnością ruchu oporu
- c) Prześladowania mieszkańców wsi za sprzeciwianie się zarządzeniom okupacyjnym
- d) Deportacje ludności wiejskiej

5. SEGMENT D (POZIOM II) — SALA EKSPozyCYJNA II/D/01 — „Wyzysk ekonomiczny wsi”

Moduł poświęcony formom nacisku ekonomicznego na mieszkańców wsi. Od pospolitych grabieży poprzez wysiedlenia, prześladowania, wszelkie formy wywłaszczeń majątkowych, konfiskat, nakazów



pracy, robót przymusowych na terenie III Rzeszy, pracę w służbie budowlanej, a także formy kontyngentów i świadczeń przymusowych na rzecz władz okupacyjnych.

Wątki tematyczne wybrane do realizacji:

- a) Wykorzystanie siły roboczej ze wsi polskiej do pracy przymusowej
- b) Treuhandverwaltung, czyli Zarząd Powierniczy (Komisaryczny) na terenie Generalnego Gubernatorstwa
- c) Zbiórka kontyngentów na wsiach i represje za niedotrzymanie ustanowionych norm
- d) Polityka okupanta względem byłych właścicieli ziemskich: wysiedlenia i przesiedlenia związane z budową poligonów czy niewywiązywaniem się z obowiązków kontyngentowych, wysiedlenia połączone z eksterminacją Polaków (przede wszystkim na Zamojszczyźnie w dystrykcie lubelskim).
- e) Przymusowa rekrutacja młodzieży wiejskiej do niemieckiej „Służby Budowlanej” (Baudienst) i jej życie w obozach tej formacji
- f) Samoobrona gospodarcza wsi

6. SEGMENT E (POZIOM II) — SALA EKSPOZYCYJNA II/E/01 — „Kresy II RP”

Moduł pokazujący tereny wcielone do III Rzeszy, a więc ziemie zachodnie, Śląsk, Pomorze oraz Kresy Wschodnie II RP.

Wątki tematyczne wybrane do realizacji:

- a) Ziemie wcielone do Rzeszy Niemieckiej – *Prześladowanie i eksterminacja, Wyzysk ekonomiczny wsi*
- b) Ziemie Wschodniej Rzeczypospolitej pod okupacją sowiecką w latach 1939–1941 – *Prześladowanie i eksterminacja, Wyzysk ekonomiczny wsi*
- c) Ziemie Wschodniej Rzeczypospolitej pod okupacją niemiecką w latach 1939–1941 – *Prześladowanie i eksterminacja w województwach południowo-wschodnich Rzeczypospolitej, Prześladowanie i eksterminacja w województwach północno-wschodnich Rzeczypospolitej, Wyzysk ekonomiczny wsi na tzw. Kresach Wschodnich*

7. SEGMENTY B,C,D,E (POZIOM I) — HALL I/B/01, KORYTARZ I/B/04 — „Stosunek mieszkańców wsi polskiej do zagłady ludności żydowskiej”

Ekspozycja poświęcona pomocy ludności żydowskiej przez mieszkańców wsi w czasie II wojny światowej ma na celu m.in. poprzez multimedialne przywrócenie pamięci pokoleń ratujących ludność wyznania mojżeszowego pokazanie osób uhonorowanych medalem „Sprawiedliwy Wśród Narodów Świata”, zaprezentować prześladowanie ludności żydowskiej na ziemiach polskich w kontekście niemieckiej polityki eksterminacji ludności żydowskiej oraz zaprezentować relacje świadków.

Wątki tematyczne wybrane do realizacji:

- a) Eksterminacja pośrednia i bezpośrednia społeczności żydowskiej na terenie okupowanej Polski w latach 1939-1945

8. SEGMENT F (POZIOM II) EKSPOZYCJA OTWARTA II/F/01 — „Ruch oporu. Polskie Państwo Podziemne”



Ekspozycja ma przedstawiać udział mieszkańców wsi w ruchu oporu, aktywność w oddziałach partyzanckich, sabotażu, oporze cywilnym, tworzeniu i strukturach Polskiego Państwa Podziemnego.

Wątki tematyczne wybrane do realizacji:

- a) Rząd Rzeczypospolitej na uchodźstwie i Polskie Siły Zbrojne na Zachodzie
- b) Powstanie i działalność Polskiego Państwa Podziemnego

9. SEGMENT G (POZIOM II) EKSPOZYCJA OTWARTA I/G/01 — „Ruch oporu. Polskie Państwo Podziemne”

Ekspozycja ma przedstawiać udział mieszkańców wsi w ruchu oporu, aktywność w oddziałach partyzanckich, sabotażu, oporze cywilnym, tworzeniu i strukturach Polskiego Państwa Podziemnego.

Wątki tematyczne wybrane do realizacji:

- a) Kształtowanie się konspiracyjnych organizacji ruchu ludowego na wsi polskiej;
- b) Organizacje ruchu ludowego na Kielecczyźnie i ich działalność konspiracyjna

10. SEGMENT H (POZIOM II) EKSPOZYCJA OTWARTA II/H/01 — „Ruch oporu. Polskie Państwo Podziemne”

Ekspozycja ma przedstawiać udział mieszkańców wsi w ruchu oporu, aktywność w oddziałach partyzanckich, sabotażu, oporze cywilnym, tworzeniu i strukturach Polskiego Państwa Podziemnego.

Wątki tematyczne wybrane do realizacji:

- a) Powstanie i działalność organizacji konspiracyjnych ruchu narodowego i ich stosunek do PPP z perspektywy środowisk wiejskich i ziemian
- b) Działalność komunistów polskich w Związku Sowieckim z perspektywy środowisk wiejskich
- c) Komunistyczne organizacje konspiracyjne na ziemiach polskich w służbie Stalina

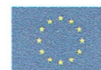
11. SEGMENT I (POZIOM II) EKSPOZYCJA OTWARTA III/I/01 — „Sprawcy zbrodni”

Ekspozycja dotyczy kwestii odpowiedzialności prawnej oraz osób, które dokonywały zbrodni na mieszkańcach wsi we wszystkich formach. Personifikacja zbrodniarzy i kwestia ich ukarania za dokonane czyny.

Wątki tematyczne wybrane do realizacji:

- a) Organizatorzy polityki terroru wobec wsi polskich na szczeblu centralnym
- b) Sprawcy polityki terroru w okupowanych prowincjach

12. SEGMENT J (POZIOM II) EKSPOZYCJA OTWARTA II/J/01 — „Sprawcy zbrodni”



Ekspozycja dotyczy kwestii odpowiedzialności prawnej oraz osób, które dokonywały zbrodni na mieszkańcach wsi we wszystkich formach. Personifikacja zbrodniarzy i kwestia ich ukarania za dokonane czyny.

Wątki tematyczne wybrane do realizacji:

- a) Sprawcy pacyfikacji wsi polskich pod okupacją niemiecką
- b) Funkcjonariusze niższych struktur formacji policyjnych – mordercy ludności wiejskiej (ze szczególnym uwzględnieniem żandarmerii).

13. SEGMENT K (POZIOM II) EKSPOZYCJA OTWARTA II/K/01 — „Sprawcy zbrodni”

Ekspozycja dotyczy kwestii odpowiedzialności prawnej oraz osób, które dokonywały zbrodni na mieszkańcach wsi we wszystkich formach. Personifikacja zbrodniarzy i kwestia ich ukarania za dokonane czyny.

Wątki tematyczne wybrane do realizacji:

- a) Sylwetki ukraińskich sprawców ludobójstwa na Polakach
- b) Sylwetki oprawców katyńskich

3. Zamawiający wymaga udziału Muzealnika (konsultanta, eksperta, autorytetu), który posiada znajomość specyfiki muzeów historycznych zajmujących się problematyką dotyczącą martyrologii społeczeństwa polskiego ze szczególnym uwzględnieniem kwestii martyrologii polskich wsi w czasie II wojny światowej. Osoba ta będzie nadzorować merytorycznie realizację wystawy stałej.

Zamawiający wymaga by Muzealnik spełniał warunki określone w rozdziale V pkt. 1.

4. Zakres usługi pełnienia funkcji konsultanta merytorycznego będzie obejmował:

- Udział, na indywidualne wezwanie wystosowane przez Zamawiającego, w naradach koordynacyjnych / naradach roboczych zwoływanych przez Zamawiającego / Inwestora Zastępczego, średnio 2 razy w miesiącu (dotychczas w czwartki), udokumentowany w protokole z posiedzeń, **Zamawiający zastrzega możliwość zmiany ilości narad oraz dnia tygodnia narad. O dokładnym ich terminie Zamawiający będzie powiadamiał każdorazowo pocztą elektroniczną na wskazany w formularzu oferty adres e-mail, nie później niż na 3 dni przed terminem narady.**
- Sporządzenie, na indywidualne wezwanie wystosowane przez Zamawiającego, średnio 4 opinii/uzgodnień miesięcznie, w formie pisemnej (wraz z zaleceniami i wnioskami), na okoliczność przedkładanego przez Wykonawcę robót budowlanych materiału merytorycznego związanego z wykonaniem wystawy stałej, przez cały okres realizacji umowy. Wymagane opinie/ uzgodnienia winny być sporządzane niezwłocznie, nie później niż w terminie 7 dni od dnia ujawnienia okoliczności wymagających podjęcia przedmiotowych działań i powinny zawierać min. odniesienie się do zaproponowanej treści merytorycznej, zastosowanych środków przekazu i sposobu prezentacji proponowanej treści merytorycznej. **Zamawiający zastrzega możliwość zmiany ilości sporządzanych opinii/uzgodnień zależnie od potrzeb Zamawiającego. O konieczności sporządzenia opinii/uzgodnienia Zamawiający będzie powiadamiał każdorazowo pocztą elektroniczną na wskazany w formularzu oferty adres e-mail.**

5. Wspólny Słownik Zamówień – 73000000-2 Usługi badawcze i ekperymentalno – rozwojowe oraz pokrewne usługi doradcze
6. Zamawiający nie przewiduje:
 - zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.





- udzielania zamówień uzupełniających.

IV. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Od dnia podpisania umowy do dnia protokolarnego odbioru robót budowlanych dla zadania pn. „Prace budowlane, instalacyjne i wykończeniowe wraz z zagospodarowaniem terenu oraz urządzeniem ekspozycji wewnętrznej i zewnętrznej w ramach realizacji projektu nr POIS.08.01.00-000120/17 pn. Rozbudowa i modernizacja Mauzoleum Martyrologii Wsi Polskich w Michniowie”.

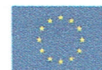
Przewidywany termin zakończenia umowy - 17.09.2019 r. (aktualny termin wykonania prac i odbioru robót budowlanych – 17.09.2019 r.) Zamawiający zastrzega, iż w przypadku przedłużenia terminu wykonania robót budowlanych, termin wykonania umowy ulega przedłużeniu o okres niezbędny do wykonania wszystkich obowiązków Wykonawcy. W związku z tym Zamawiający wymaga gotowości do pełnienia nadzoru merytorycznego nad wystawą do tego czasu.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają poniższe warunki udziału w postępowaniu, tj., Wykonawca musi wykazać dysponowanie osobą, skierowaną przez niego do realizacji zamówienia publicznego:
 - posiadającą wykształcenie minimum wyższe magisterskie o kierunku historia,
 - specjalizującą się w historii II wojny światowej,
 - będącą autorem lub współautorem co najmniej 2 wystaw stałych lub czasowych o tematyce II wojny światowej,
 - posiadającą doświadczenie zawodowe nabyte podczas pracy/współpracy z muzeami lub innymi instytucjami kultury specjalizującymi się w tematyce II wojny światowej
2. Oferty wykonawców, którzy nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 1, nie będą podlegały ocenie.

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW WYMAGANYCH W POSTĘPOWANIU

1. Dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu, składane wraz z ofertą:
 - a) **informacje o osobie**, skierowanej przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, odpowiedzialnej za świadczenie usług konsultacji merytorycznych, wraz z informacjami na temat jej kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia, niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności wg wzoru określonego w **załączniku nr 2 do zapytania ofertowego** (wymagana forma dokumentu – oryginał).
2. Pozostałe dokumenty:
 - a) **oferta na formularzu** wg wzoru określonego w **załączniku nr 1 do zapytania ofertowego** (wymagana forma dokumentu – oryginał),
 - b) pełnomocnictwo określające jego zakres w przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik (wymagana forma dokumentu – oryginał lub kopia poświadczona przez notariusza),
 - c) pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego Wykonawców występujących wspólnie w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia (wymagana forma dokumentu – oryginał lub kopia poświadczona przez notariusza).



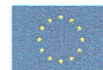
3. Jeżeli Wykonawca nie złoży dokumentów, o których mowa w niniejszym rozdziale w punkcie 1 lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, w tym pełnomocnictw, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do złożenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba, że pomimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy nie będzie podlegała ocenie.

VII. UDZIAŁ W POSTĘPOWANIU PODMIOTÓW WYSTĘPUJĄCYCH WSPÓLNIE

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
2. Wykonawcy składający ofertę wspólną ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy. Zasady odpowiedzialności solidarnej dłużników określa art. 366 kodeksu cywilnego.
3. W przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie, Wykonawcy ustanowią pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w przypadku uznania ich oferty za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy zobowiązani są do przedłożenia umowy regulującej ich współpracę.

VIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
2. Złożenie więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę (nie będą one podlegały ocenie).
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.
4. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Oferta musi obejmować całość zamówienia, a jej zawartość i sposób sporządzenia musi być zgodny z postanowieniami zapytania ofertowego.
6. Oferta (wraz z załącznikami) musi być sporządzona w sposób czytelny.
7. Wszelkie zmiany naniesione przez Wykonawcę w treści oferty po jej sporządzeniu muszą być parafowane przez Wykonawcę. Nie dopuszcza się dokonywania poprawek za pomocą korektora.
8. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę, tj. osobę (osoby) reprezentującą Wykonawcę, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub osobę (osoby) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na podstawie pełnomocnictwa.
9. Ilekroć w zapytaniu ofertowym, a także w załącznikach, występuje wymóg podpisywania dokumentów lub oświadczeń lub potwierdzania dokumentów za zgodność z oryginałem, należy przez to rozumieć, że oświadczenia i dokumenty te powinny być opatrzone podpisem (podpisami) osoby (osób) uprawnionej (uprawnionych) do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub osobę (osoby) upoważnioną na podstawie pełnomocnictwa.
10. Jeżeli osoba (osoby) podpisująca ofertę (reprezentująca Wykonawcę lub wykonawców występujących wspólnie) działa na podstawie pełnomocnictwa, pełnomocnictwo to w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza musi zostać dołączone do oferty.



11. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę lub złożony wraz z ofertą sporządzony w języku innym niż polski musi być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski.
12. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
13. Zaleca się, aby strony oferty były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane.
14. Zaleca się, aby każda strona oferty zawierająca jakąkolwiek treść była podpisana lub parafowana przez Wykonawcę.
15. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone przez Wykonawcę klauzulą „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji”.
16. Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert musi wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, w szczególności określając, w jaki sposób zostały spełnione przesłanki, o których mowa w art. 11 pkt 4 ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, zgodnie z którym tajemnicę przedsiębiorstwa stanowi określona informacja, jeżeli spełnia łącznie 3 warunki:
 - a) ma charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub jest to inna informacja mająca wartość gospodarczą,
 - b) nie została ujawniona do wiadomości publicznej,
 - c) podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności. Zaleca się, aby informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa były trwale spięte i oddzielone od pozostałej (jawnej) części oferty.
17. Na potrzeby oceny ofert oferta musi zawierać:
 - a) formularz ofertowy sporządzony i wypełniony według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do zapytania ofertowego,
 - b) informacje o osobie skierowanej do realizacji zamówienia sporządzone i wypełnione według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do zapytania ofertowego,
 - c) pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy lub wykonawców występujących wspólnie, w przypadku gdy ofertę składa pełnomocnik.
18. Ofertę należy umieścić w kopercie/opakowaniu i zabezpieczyć w sposób uniemożliwiający zapoznanie się z jej zawartością.
19. Na kopercie/opakowaniu należy umieścić następujące oznaczenia:
 - a/ adres Zamawiającego: Muzeum Wsi Kieleckiej, 25-025 Kielce, ul. Jana Pawła II 6
 - b/ napis: „Oferta na nadzór merytoryczny nad treścią wystawy stałej w ramach realizacji projektu pn. „Rozbudowa i modernizacja Mauzoleum Martyrologii Wsi Polskich w Michniowie”
 - c/ imię i nazwisko lub nazwa (firma) oraz dokładny adres (siedziba) Wykonawcy.

Uwaga: Celem powyższego jest dokładne wyróżnienie oferty spośród innej korespondencji wpływającej do Zamawiającego.

IX. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę wraz z dokumentami, o których mowa w rozdziale VI, należy złożyć do dnia **30.05.2019 r. do godziny 10:00 w Muzeum Wsi Kieleckiej, ul. Jana Pawła II 6, 25-025 Kielce, sekretariat.**
2. Decydujące znaczenie dla zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty w miejsce wskazane w punkcie 1, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową lub kurierską.
3. Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty, pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian do oferty przed upływem terminu składania ofert. Powiadomienie



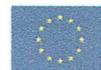
- o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta, w kopercie oznaczonej jak w rozdziale VIII pkt 18 i 19 z dodatkowym oznaczeniem „ZMIANA”.
- Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę, poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez osobę (osoby) uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy.
 - Oferty złożone po terminie, o którym mowa w punkcie 1, zostaną Wykonawcom niezwłocznie zwrócone.

X. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA DOKUMENTÓW ORAZ WSKAZANIE OSOBY UPRAWNIONEJ DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

- Postępowanie jest prowadzone w języku polskim.
- Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami w niniejszym postępowaniu odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1481.), osobiście, za pośrednictwem posłańca lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem skrzynki mailowej: zapytaniaofertowe@mwk.com.pl, z zastrzeżeniem, że ofertę składa się w formie pisemnej.
- Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej strony potwierdza fakt jej otrzymania.
- W przypadku braku potwierdzenia otrzymania korespondencji przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, że korespondencja wysłana przez Zamawiającego na adres email, podany przez wykonawcę, została mu doręczona w sposób umożliwiający zapoznanie się z jej treścią.
- Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres: Muzeum Wsi Kieleckiej, ul. Jana Pawła II 6, 25 - 025 Kielce, e-mail: zapytaniaofertowe@mwk.com.pl
- Osoba uprawniona do porozumiewania się z Wykonawcami:
 - Kierownik Działu Inwestycji i Zamówień - Pan Mariusz Justyniarski, tel. 519 802 251
 - Kierownik Mauzoleum Martyrologii Wsi Polskich w Michniowie – Pani Ewa Kołomańska, tel. 664 517 718
- Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego.
- W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść zapytania ofertowego. Dokonaną zmianę treści zapytania ofertowego Zamawiający udostępni na stronie internetowej (www.mwk.com.pl oraz www.bip.sejmik.kielce.pl).
- W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią zapytania ofertowego a treścią udzielonych wyjaśnień i zmian, jako obowiązującą należy przyjąć treść informacji zawierającej późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

XI. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

- Wykonawca w formularzu oferty poda cenę brutto za jednokrotne uczestnictwo w naradach koordynacyjnych/naradach roboczych oraz cenę brutto za jednokrotne sporządzenie opinii/uzgodnienia, o których mowa w rozdz. III. Zamawiający w formularzu oferty podaje szacunkową liczbę narad i opinii/uzgodnień do sporządzenia. Cena musi wynikać z tabeli zamieszczonej w formularzu oferty.
- Cenę należy podać w formularzu oferty cyframi i słownie, wraz z podatkiem od towarów i usług VAT z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku.
- Cena za jednokrotne uczestnictwo w naradach koordynacyjnych/naradach roboczych oraz cena za jednokrotne sporządzenie opinii/uzgodnienia w formie pisemnej podana w ofercie musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia określonego w niniejszym zapytaniu ofertowym.



4. Cena za jednokrotne uczestnictwo w naradach koordynacyjnych/naradach roboczych oraz cena za jednokrotne sporządzenie opinii/uzgodnienia wynikająca z oferty ma niezmienny ryczałtowy charakter, obejmuje wszystkie czynności, niezbędne do prawidłowego wykonania umowy i nie podlega podwyższeniu.
5. **Cena brutto ma obejmować wszelkie koszty realizacji zamówienia (w szczególności koszty dojazdu) oraz obciążenia o charakterze publiczno – prawnym (podatki, składki na ubezpieczenia zdrowotne, społeczne i inne o podobnym charakterze, w tym składki do odprowadzania których zobowiązany jest Zamawiający -dotyczy osób fizycznych, nieprowadzących działalności gospodarczej).**

XII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. W celu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający przyjął następujące kryteria:

- a) cena – 70%, gdzie 1% = 1 pkt
- b) kwalifikacje zawodowe - 20%, gdzie 1% = 1pkt
- c) ilość wystaw stałych lub czasowych o tematyce II wojny światowej - 10%, gdzie 1% =1 pkt

Zasady oceny kryterium cena „C”

$$C = \frac{C \text{ min}}{C \text{ bad}} \times 70\% \times 100 \text{ pkt},$$

gdzie:

C – liczba punktów badanej oferty

C min – najniższa cena wpływająca z ważnych ofert

C bad – cena oferty badanej

Zasady oceny kryterium kwalifikacje zawodowe „KW”

Zamawiający przyzna punkty dla **konsultanta merytorycznego spełniającego warunki opisane w rozdz.**

V pkt 1 wg następujących zasad:

- wykształcenie wyższe magisterskie – 0 pkt
- posiadanie stopnia naukowego doktora – 5 pkt
- posiadanie stopnia naukowego doktora habilitowanego – 10 pkt
- posiadanie tytułu/stopnia naukowego profesora – 20 pkt

Zasady oceny kryterium ilość wystaw stałych lub czasowych o tematyce II wojny światowej „W”

Zamawiający przyzna punkty dla **konsultanta merytorycznego spełniającego warunki opisane w rozdz.**

V pkt 1 wg następujących zasad:

- autor bądź współautor 2 wystaw stałych lub czasowych o tematyce II wojny światowej – 0 pkt
- autor bądź współautor 3-5 wystaw stałych lub czasowych o tematyce II wojny światowej – 5 pkt
- autor bądź współautor 5 i więcej wystaw stałych lub czasowych o tematyce II wojny światowej – 10 pkt

Zamawiający za najkorzystniejszą uzna ofertę, która nie podlega odrzuceniu i uzyska największą łączną liczbę punktów uzyskaną ze wszystkich kryteriów. Największa liczba punktów, jaką można uzyskać to 100. Ocena będzie dokonana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

$$N = C + KW + W$$

2. Punkty przyznane zostaną na podstawie informacji zawartych w załączniku nr 2 do Zapytania ofertowego



3. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Ceny ofert dodatkowych nie mogą być wyższe niż zaoferowane w pierwotnych ofertach.

XIII. ISTOTNE INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZEBIEGU POSTĘPOWANIA

1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający poprawi oczywiste omyłki pisarskie i rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne nieistotne omyłki.
2. W przypadku braków formalnych badanych ofert, niejasności lub wątpliwości co do ich treści, Zamawiający może wezwać Wykonawcę do jej uzupełnienia, wyjaśnienia w wyznaczonym przez siebie terminie, chyba, że oferta z innych względów nie będzie podlegała ocenie.
3. Oferty nie będą podlegały ocenie w przypadku, gdy:
 - a) zostaną złożone po upływie terminu składania ofert,
 - b) treść oferty nie będzie odpowiadała treści zapytania ofertowego,
 - c) Wykonawca nie uzupełni dokumentów w wyznaczonym terminie lub nie wykaże spełnienia warunków udziału w postępowaniu,
 - d) oferta będzie zawierała błędy w obliczeniu ceny, których nie będzie można uznać za oczywistą omyłkę rachunkową.
4. Informacja o wynikach zostanie upubliczniona na stronie <http://mwk.com.pl> oraz <http://bip.sejmik.kielce.pl/>
5. W przypadku uchylenia się Wykonawcy od podpisania umowy, Zamawiający zastrzega możliwość podpisania umowy z następnym w kolejności Wykonawcą.

XIV. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Istotne postanowienia umowy określone zostały w załączniku nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego.
2. Zamawiający dopuszcza istotne zmiany w umowie w zakresie:
 - a) osoby wskazanej przez Wykonawcę w ofercie – konsultanta merytorycznego, przewidzianego przez Wykonawcę na etapie postępowania. Zmiana w trakcie realizacji umowy osoby wskazanej na etapie postępowania może nastąpić wyłącznie z ważnego, udokumentowanego powodu i wymaga pisemnego uzasadnienia przez Wykonawcę propozycji zmiany tej osoby i zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności. Zamawiający może zaakceptować taką zmianę, gdy kwalifikacje, wykształcenie i doświadczenie wskazanej nowej osoby będzie takie same lub wyższe od kwalifikacji, wykształcenia i doświadczenia osoby wskazanej w formularzu oferty (załącznik nr 1 do zapytania ofertowego) i informacji o osobie (załącznik nr 2 do zapytania ofertowego) przewidzianej przez Wykonawcę, a dokonana zmiana nie spowoduje przerwy w wykonaniu przedmiotu Umowy.
 - b) terminu obowiązywania umowy, w przypadku przedłużenia terminu wykonania robót budowlanych.

XV. WARUNKI ZAMKNIĘCIA POSTĘPOWANIA BEZ DOKONANIA WYBORU OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ

1. Zamawiający zamknie zapytanie ofertowe, bez dokonania wyboru oferty najkorzystniejszej, jeżeli:
 - a) nie wpłynie żadna oferta,



- b) cena najkorzystniejszej oferty przekroczy kwotę, jaka Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
- c) żadna ze złożonych ofert nie będzie podlegała ocenie,
- d) postępowanie będzie obciążone nieusuwalną wadą, uniemożliwiającą wybór oferty najkorzystniejszej.

XVI. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW

1. Formularz oferty - załącznik nr 1
2. Informacja o osobie – załącznik nr 2
3. Istotne postanowienia umowy – załącznik nr 3
4. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO – załącznik nr 4